

## **Polityka Ochrony Dzieci w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie**

*Podstawa prawna ustawa z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 zezm.)*

### **DZIAŁ I**

#### **POLITYKA OCHRONY DZIECI**

Podstawowe terminy

- Personelem Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie jest osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także osoby zaangażowane w działalność duszpastersko-katechetyczną lub inne osoby współpracujące niezależnie od podstawy prawnej tej współpracy.
- Dzieckiem, małoletnim jest każda osoba od urodzenia do ukończenia 18 roku życia.
- Opiekunem dziecka jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny. W myśl niniejszego dokumentu opiekunem jest również rodzic zastępczy.
- Przez krzywdzenie dziecka należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka, zagrożenie dobra dziecka, w tym jego zaniedbanie przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu.

#### **Cel Polityki Ochrony Dzieci**

Polityka Ochrony Dzieci w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie dotyczy personelu, opiekunów oraz dzieci. Polityka ta przedstawia zasady i standardy oraz wytyczne działań podejmowanych przez personel, które mają na celu:

- uwrażliwienie personelu na powagę podejmowanych przez nich działań zmierzających do ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
- podejmowanie adekwatnych do indywidualnej sytuacji, zgodnych z prawem działań na rzecz ochrony dziecka,
- wskazanie procedur postępowania w przypadku powzięcia informacji o podejrzeniu krzywdzenia małoletniego,
- podejmowanie działań mających na celu dokształcenie w zakresie praw dziecka i kultury pracy z dzieckiem.

Obowiązkiem personelu jest znajomość oraz praktyczne stosowanie niniejszej Polityki Ochrony Dzieci.

### **ROZDZIAŁ I**

#### **Zasady bezpiecznych relacji personel - dziecko**

Personel jest zobowiązany do utrzymania profesjonalnej relacji z dziećmi i każdorazowego rozważenia czy reakcja, komunikat, działanie wobec dziecka są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec innych dzieci. Personel działa w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, aby zminimalizować ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

- Stosuje się następujące zasady w relacjach z dzieckiem:

- w komunikacji z dziećmi należy zachować cierpliwość, szacunek, uwzględniać jego godność i potrzeby,
- wszystkie czynności podejmowane przez personel są dla dobra dziecka i w jego interesie,
- niedopuszczalne jest stosowanie przemocy w jakiegokolwiek formie,
- należy unikać faworyzowania, traktować równo bez względu na płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd,
- należy chronić informacje wrażliwe dotyczące dziecka, nie ujawniać informacji osobom nieuprawnionym,
- podejmując decyzje dotyczące dziecka, należy poinformować je o tym i starać się brać pod uwagę jego stanowisko i oczekiwania,
- należy szanować prawo dziecka do prywatności, a jeśli konieczne jest odstąpić od zasady poufności, aby chronić dziecko, wyjaśnić mu to najszybciej jak to możliwe, z uwzględnieniem zasady adekwatności,
- należy zadbać o to, aby kontakt z dzieckiem odbywał się za zgodą jego rodzica lub opiekuna prawnego,
- jeśli pojawi się konieczność porozmawiania z dzieckiem na osobności, należy zostawić uchylone drzwi do pomieszczenia i zadbać, aby być w zasięgu wzroku innych, lub prowadzić rozmowę w obecności drugiego pracownika
- nie należy dotykać dziecka w sposób, który może być uznany za nieprzyzwoity lub niestosowny.
- dotyk dziecka jest możliwy tylko w sposób szanujący jego komfort i bezpieczeństwo, jeśli zachodzi taka konieczność właściwą formą komunikacji z dziećmi i ich opiekunami poza godzinami pracy są kanały służbowe (e-mail, telefon służbowy, komunikator społecznościowy).
- utrzymywanie relacji towarzyskich lub rodzinnych (jeśli dzieci i rodzice/opiekunowie dzieci są osobami bliskimi wobec personelu) wymaga zachowania poufności wszystkich informacji dotyczących innych dzieci i ich rodziców.
- nie wolno nawiązywać z dzieckiem jakichkolwiek relacji romantycznych lub seksualnych. Obejmuje to także seksualne komentarze, żarty, gesty oraz udostępnianie dzieciom treści erotycznych i pornograficznych.
- nie wolno proponować dzieciom alkoholu, wyrobów tytoniowych ani nielegalnych substancji, jak również używać ich w obecności dzieci.
- nie wolno zapraszać dzieci do swojego mieszkania ani spotykać się z nimi poza godzinami pracy.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Zasady chroniące w obszarze parafialnym**

- Dzieckiem jest osoba, która nie ukończyła 18. roku życia. Dziecko, rozwijając się, konstituuje siebie jako osobę. Potrzebuje do tego opieki, troski, serdeczności, kształcenia i wychowania. Dzieje się to w rodzinie, ale również poprzez relacje z autorytetami oraz wartościami

przekazywanymi w środowisku rówieńczym i wychowawczym. Wszelkie oddziaływanie wychowawcze zawsze musi się dokonywać z poszanowaniem woli rodziców bądź prawnych opiekunów.

Wprawdzie niemożliwe jest stworzenie wyczerpującej listy zachowań niepożądanych, ani też wskazanie precyzyjnych granic wszystkich zachowań, należy jednak kierować się poniższymi wskazówkami oraz roztropnością i wrażliwością ewangeliczną.

- Wszystkie spotkania z dziećmi na terenie parafii powinny być organizowane w miejscach oficjalnych, ogólnodostępnych i do tego przygotowanych. Nie można przebywać z dzieckiem sam na sam w warunkach odizolowanych. Jeżeli dobro dziecka wymaga indywidualnego spotkania, nie może się ono odbywać w sekrecie (zalecane powiadomienie rodziców lub przełożonego) i w warunkach odizolowanych. Osoba przeprowadzająca spotkanie powinna zatroszczyć się o transparentność (np. przeszklone lub uchylone drzwi pomieszczenia, które nie mogą być zamknięte na klucz, obecność innych osób w bezpośrednim pobliżu, powiadomienie innych osób o spotkaniu itp.). Indywidualnych spotkań z dziećmi nie wolno w nieroztropny sposób mnożyć ani przedłużać. Spotkania takie nie powinny odbywać się w późnych godzinach wieczornych (po godz. 20.00 lub nocą).
- Dzieci nie mogą przebywać w parafialnych pomieszczeniach mieszkalnych bez opieki rodzica lub opiekuna prawnego. Nie powinny też towarzyszyć duszpasterzom w miejscach lub w sprawach niezwiązanych ze sprawowaniem posługi lub formacją.
- Dzieci powinny zawsze pozostawać pod opieką osoby dorosłej. Podczas pełnienia funkcji wychowawczych opiekunowie nie mogą pozostawać pod wpływem alkoholu lub substancji psychoaktywnych ani przyjmować ich w obecności dzieci.
- Dzieci na terenie parafii nie mogą przebywać pod wyłączną opieką innego dziecka, chyba że inaczej stanowią regulaminy religijnych ruchów duszpasterstwa pozaparafialnego, w tym wypadku stosuje się standardy opracowane przez te grupy. Zakazuje się przewożenia dzieci prywatnymi samochodami, zwłaszcza w pojedynkę, bez wiedzy i wyraźnej zgody rodziców lub opiekunów prawnych.
- Niestosowne jest skracanie dystansu przez przechodzenie na „ty” osoby dorosłej z dzieckiem.
- W prywatne życie dziecka wolno ingerować tylko w takim wymiarze, w jakim wymaga tego konkretny problem.
- W przypadku konieczności podjęcia rozmów na temat seksualności należy wykazać się delikatnością i roztropnie rozeznaczyć, czy takiej rozmowy nie powinien przeprowadzić specjalista.
- W obecności dzieci nie wolno wypowiadać treści i żartów o podtekście seksualnym. Zabronione jest prezentowanie dzieciom treści obscenicznych, erotycznych, pornograficznych lub mających podtekst seksualny, zawierających sceny brutalnej przemocy bądź nieodpowiednich do wieku i wrażliwości odbiorców w jakikolwiek sposób i za pomocą jakiegokolwiek urządzenia.
- Niedozwolone jest stosowanie przemocy fizycznej oraz psychicznej, takiej jak: poniżanie, upokarzanie, ośmieszanie, dokuczanie, szykanowanie, znęcanie się itp., zarówno w bezpośrednich kontaktach, jak i za pośrednictwem mediów społecznościowych.

- Niedopuszczalne są wszelkiego rodzaju nadużycia duchowe (w obszarze spowiedzi, poradnictwa itp.).
- Każdy przypadek przemocy fizycznej, psychicznej (emocjonalnej) czy seksualnej pomiędzy dziećmi wymaga natychmiastowej reakcji ze strony personelu.
- Nie wolno dotykać dzieci wbrew ich woli ani w sposób nieadekwatny do relacji duszpasterskich lub wychowawczych.

#### **Zachowania niedozwolone:**

- wszelkie formy okazywania niechcianej czułości;
- dotykanie piersi, pośladków, genitaliów i ich okolic (choćby przez bieliznę lub odzież);
- pocałunki;
- mocne i zamykające uściski, uniemożliwiające przerwanie kontaktu;
- klepanie po pośladkach, udach, kolanach, głowie;
- łaskotanie lub mocowanie się w dużej bliskości cielesnej;
- masaże;
- sadzanie na kolanach;
- kładzenie się lub spanie obok;
- ocieranie się;
- seksualizacja i seksizm;
- różne formy poniżania oraz mobbing;
- używanie wulgaryzmów.

#### **Zachowania właściwe w naszym kręgu kulturowym:**

- uścisk dłoni lub delikatne objęcie, przytulenie, pocałunki w policzek;
- delikatne poklepanie po ramionach lub plecach jako wyraz akceptacji wsparcia, pocieszenia;
- dotyk ramion, rąk czy barku jako wyraz bliskości;
- trzymanie się za ręce w czasie np. zabawy lub dla uspokojenia wzburzenia emocjonalnego;
- trzymanie za ręce dzieci w czasie spaceru;
- siadanie w pobliżu małych dzieci;
- podnoszenie lub trzymanie na rękach dzieci do ok. 3. roku życia;
- przytulanie i branie na kolana małych dzieci za zgodą ich rodziców i najlepiej w ich obecności;
- dzieciom nie wolno robić zdjęć lub filmować bez ich zgody. Nie wolno upubliczniać zdjęć, filmów z udziałem dzieci bez pisemnej zgody ich rodziców lub opiekunów prawnych, z wyjątkiem zdjęć dużych grup w miejscach publicznych w związku z informowaniem o wydarzeniach;

- zabrania się częstowania dzieci tytoniem, alkoholem i innymi substancjami psychoaktywnymi, posiadania środków niedozwolonych przez prawo. Nie wolno również tolerować ich posiadania oraz zażywania przez dzieci.

### **Zasady ochrony dotyczące wyjazdów**

Zachęca się do pełnej transparentności w organizowaniu spotkań z dziećmi:

- wszystkie formy zorganizowanego czasu, a w sposób szczególny wypoczynku dzieci powinny być realizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- na wyjazdy grupowe należy uzyskać pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych, po uprzednim zapoznaniu ich z ramowym planem działania i zasadami jego organizacji (regulaminem). Podczas wyjazdu rodzice lub opiekunowie prawni mają prawo do kontaktu ze swoim dzieckiem oraz z jego opiekunem;
- podczas wyjazdów parafialnych opiekunowie nie powinni nocować w tym samym pomieszczeniu co podopieczni. W sytuacji szczególnej, wymagającej od opiekuna pozostania w nocy w pomieszczeniu z wychowankiem, powinien on o tym fakcie zawiadomić inną osobę dorosłą, kierownika wyjazdu oraz, jeśli to możliwe, rodzica lub opiekuna prawnego wychowanka. Jeśli wyjazd przewiduje noclegi zbiorowe, organizator zawiera informację na ten temat w regulaminie. Szczególnie zadbać należy o ochronę dzieci w toaletach, łazienkach, przebieralniach czy szatniach.

### **Zasady chroniące dotyczące wszystkich, również dorosłych.**

- Sakrament pokuty i pojednania, a także spotkania związane z towarzyszeniem duchowym powinny odbywać się w miejscach do tego wyznaczonych (konfesjonał lub miejsce osobne, ale widoczne). Jeśli nie można zachować tej zasady (np. w czasie wakacji, pielgrzymki czy przy spowiedzi osoby chorej czy z niepełnosprawnością), należy zadbać o to, by spowiednik i penitent byli dostępni (drzwi pomieszczenia nie mogą być zamknięte na klucz) lub widoczni dla innych osób (np. przeszklenia w drzwiach, uchylone drzwi do pomieszczenia). Niedopuszczalne jest spowiadanie lub tzw. rozmowy duchowe w pokojach prywatnych.

## **DZIAŁ II**

### **PERSONEL**

#### **Rozdział I**

##### **Zasady bezpiecznej rekrutacji**

- Personel mający kontakt z dzieckiem przed nawiązaniem stosunku pracy lub przed dopuszczeniem osoby do działalności duszpastersko-katechetycznej składa oświadczenie pod odpowiedzialnością karną o braku podstaw do pracy z dziećmi w tym w szczególności o niekaralności za przestępstwa popełnione względem dzieci.
- Cały personel realizujący bezpośrednio działania na rzecz dzieci, przed rozpoczęciem pracy podpisują oświadczenie o zapoznaniu się ze Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie oraz zobowiązaniu do przestrzegania podstawowych zasad ochrony dzieci.

## **Rozdział II**

### **Zasady szkoleniowe**

- W celu zapoznania personelu z wiedzą w zakresie rozpoznawania czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia dzieci, a także działań profilaktycznych i interwencyjnych będą przeprowadzane spotkania.
- W celu zapoznania dzieci z wiedzą na temat obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie będą przeprowadzone spotkania.
- Każdy członek personelu będzie zobowiązany do zapoznania się z Standardami Ochrony Małoletnich obowiązującymi w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie i podpisania stosownego oświadczenia o zapoznaniu i zobowiązaniu do przestrzegania Standardów Ochrony Małoletnich.

## **Rozdział III**

### **Obszary w pracy, gdzie stosuje się zasady bezpiecznych relacji dorosły - dziecko**

- Zasady bezpiecznych relacji pomiędzy personelem a dziećmi (opisane w paragrafie 3 niniejszych Standardów) stosuje się w szczególności w odniesieniu do osób w następujących obszarach:
- Ministranci
- Bielanki
- Schola Peretki Maryi
- Ruch Światło-Życie
- Młodzieżowy Wolontariat Caritas

## **DZIAŁ III**

### **PROCEDURY INTERWENCJI**

#### **Rozdział I**

- Każdy członek personelu jest obowiązany respektować obowiązujące przepisy prawne, w szczególności określone w art. 240 k.k., 304 § 1 i 2 k.p.k., art. 572 § 1 i 2 k.p.c. oraz w Ustawie z dnia 29.07.2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

#### **Rozdział II**

##### **Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka w rodzinie, przemoc domowa**

- Personel Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie, który w trakcie realizacji czynności w Parafii poweźmie informacje o zagrożeniu zdrowia i życia dziecka w związku z przemocą domową niezwłocznie informuje Zespół Prewencyjny w Parafii celem podjęcia działań
- W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy natychmiast poinformować odpowiednie służby (Policja, Pogotowie ratunkowe) dzwoniąc pod numer 112 lub 998, 997. Poinformowania służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informacje o zagrożeniu życia lub zdrowia dziecka, a następnie powiadamia swojego przełożonego.

## **Rozdział III**

### **Dotyczy przemocy rówieśniczej – cyberprzemoc**

- Personel, który powziął informację na temat przemocy rówieśniczej stosowanej z wykorzystaniem Internetu i narzędzi elektronicznych – CYBERPRZEMOCY zobowiązany jest przeprowadzić rozmowę z pokrzywdzonym dzieckiem.
- Personel o sytuacji zagrażającej dziecku zawiadamia jego opiekunów oraz zapoznaje z działaniami, które podjął.

## **Rozdział IV**

### **Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka przez członka personelu**

- W przypadku powzięcia informacji na temat krzywdzenia dziecka przez członka personelu podczas realizacji obowiązków związanych z pracą duszpastersko-katechetyczną, każdy inny członek personelu ma obowiązek zgłoszenia tego osobie zaufanej i Proboszczowi Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie, poprzez złożenie notatki służbowej. Proboszcz zobowiązany jest do podjęcia działań wyjaśniających zgłoszenie oraz podjęcia odpowiednich działań prawnych wobec podejrzanego.
- Proboszcz podejmuje rozmowę z osobą, której dotyczy zgłoszenie i wzywa wskazanego członka personelu do złożenia wyjaśnień. Podejmuje działania w celu zapewnienia bezpieczeństwa, w tym informuje opiekunów małoletniego, zgłasza podejrzenie krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji.
- Proboszcz wyciąga konsekwencje wobec członka personelu zakazując pracy z tą rodziną/dzieckiem lub może polecić, aby czynności były wykonywane wspólnie z innym członkiem personelu.

## **Rozdział V**

### **Postępowanie w sytuacji krzywdzenia dziecka przez osoby trzecie dorosłe, niespokrewnione**

- Personel, który powziął informację na temat krzywdzenia dziecka przez osobę trzecią, niespokrewnioną zobowiązany jest sporządzić notatkę służbową i niezwłocznie powiadamia o tym Parafialny Zespół Prewencyjny.
- Personel informuje opiekuna dziecka o posiadanych informacjach oraz udziela informacji dotyczącej możliwości skorzystania z oferty pomocowej. W przypadku gdy zawarte w zgłoszeniu informacje stanowią uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, Proboszcz podejmuje decyzję o złożeniu zawiadomienia na Policję lub do Sądu/Prokuratury. Opiekun dziecka informowany jest o przysługującym prawie do złożenia zawiadomienia.
- W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia należy natychmiast poinformować odpowiednie służby (Policja, Pogotowie ratunkowe) dzwoniąc pod numer 112 lub 998, 997. Poinformowania służb dokonuje osoba, która pierwsza powzięła informacje o zagrożeniu życia lub zdrowia dziecka, a następnie powiadamia swojego przełożonego.

## **Rozdział VI**

### **Instytucje wspierające małoletnich**

- Centrum Interwencyjnego Komitetu Ochrony Praw Dziecka, tel. 22 626-94-19,

- Rzecznik Praw Dziecka, tel. 22 696-55-42,
- Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży, tel. 116 111,
- Niebieska Linia tel. 116-123 lub 22 668 700

## **DZIAŁ IV**

### **REALIZACJA I MONITORING**

#### **Rozdział I**

- Standardy udostępnia się rodzicom/ opiekunom prawnym dzieci objętych działaniami Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie oraz personelowi i na stronie internetowej Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie.
- W celu zapoznania dzieci z wiedzą na temat obowiązujących Standardów Ochrony Małoletnich w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie będą przeprowadzone spotkania.
- Osobą odpowiedzialną za przygotowanie personelu w zakresie stosowania Standardów Ochrony Małoletnich jest Proboszcz Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie. Personel jest zobowiązany do zapoznania się z treścią Standardów i ścisłego przestrzegania ich postanowień.
- Personel po zapoznaniu się z treścią standardów, składa pisemne oświadczenie o stosowaniu się do ich zapisów.
- Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń o zdarzeniach zagrażających małoletniemu jest Kamila Dąbrowska, email: [kamiladabrowska@o2.pl](mailto:kamiladabrowska@o2.pl) oraz Proboszcz Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie, email: [mbkpwolomin@wp.pl](mailto:mbkpwolomin@wp.pl)

#### **Sposób dokumentowania i zasady przechowywania ujawnionych lub zgłoszonych incydentów lub zdarzeń zagrażających dobru dziecka**

- Wszelkie dokumenty (notatki służbowe) dotyczące interwencji sporządza się w formie papierowej i przekazuje do Parafii Matki Królowej Polski w Wołominie.
- Dokumenty przechowuje się zgodnie z sposobem przechowywania dokumentacji Parafii.
- W odniesieniu do dokumentów i danych pozyskanych i przetwarzanych zgodnie z niniejszymi standardami Proboszcz Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie zachowuje wszelkie wymogi wynikające z RODO.

#### **Rozdział II**

##### **Przepisy końcowe**

- Każdy członek personelu stosujący Standardy Ochrony Małoletnich jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji przetwarzanych w związku z niniejszą procedurą, w szczególności danych zwykłych oraz danych wrażliwych dzieci.
- Standardy Ochrony Małoletnich w Parafii Matki Bożej Królowej Polski w Wołominie wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.